

FEGYELMI ELJÁRÁS

*Kispesti Deák Ferenc Gimnázium
1192 Budapest, Gutenberg krt.6.*

2013

Fegyelmi eljárás szabályozása

A szabályozás alapja a 2011. évi CXCV törvény a Köznevelésről, a 20/2012 (VIII. 31.) EMMI rendelet és az SZMSZ IV/6. bekezdése.

A tanulók fegyelmi és kártérítési felelőssége

Büntetésben, elmarasztalásban és kártérítési kötelezettségben kell részesíteni azt a tanulót, aki kötelezettségeit vétkeesen, vagy súlyosan megszegi.

Ennek hatálya kiterjed az iskolába beiratkozott valamennyi tanulóra, a tanulóviszony kezdetétől, annak megszűntéig.

Az iskola igazgatója az első fokú fegyelmi jogkör gyakorlója.

Törvényi előírások és értelmezések szerint az alábbi eljárásokat kell alkalmazni:

I. Fegyelmező intézkedések

II. Fegyelmi intézkedések

III. Kártérítési intézkedések

I. Fegyelmező intézkedések

Ezen intézkedéseket az alább felsoroltak tehetik meg:

- szaktanár, laboráns, és egyéb, a pedagógiai munkát segítő alkalmazott
- osztályfőnök
- igazgató
- igazgatóhelyettes

A fegyelmező intézkedés történhet szóban és írásban.

1. Szóbeli és/vagy írásbeli figyelmeztetésben részesül a tanuló:

- a tanóra, illetve iskolai rendezvény zavarása esetén;
- hiányos felszerelés esetén;
- kihívó magatartás, trágár beszéd, agresszív viselkedés esetén (szaktanárral és diáktársakkal szemben)
- berendezések, eszközök kismértékű rongálása esetén, kártérítési kötelezettség terhével;
- az iskola, illetve az iskolai rendezvény engedély nélküli elhagyása esetén;
- a dohányzási tilalom megszegése esetén;
- késés esetén

A fenti vétségek elkövetésekor első alkalommal szóbeli, másodikban már írásbeli figyelmeztetést kell adni. Kivétel ez alól a dohányzási tilalom megszegése, ebben az esetben már az első alkalommal írásbeli figyelmeztetést kell adni.

2. Szaktanár által adható fegyelmező intézkedések:

Szaktanári figyelmeztetés

- Szaktanári fegyelmező intézkedések a tanórák munkarendjének megzavarása esetén, a házirend előírásainak megszegése, a csoport munkájának megszegése, valamint a tanterem, illetve a tanuláshoz-tanításhoz szükséges eszközök rongálása esetén fogatosíthatóak.

3. Osztályfőnök által adható fegyelmező intézkedések:

- a) osztályfőnöki figyelmeztetés
- b) osztályfőnöki intés
- c) osztályfőnöki megrovás

Osztályfőnöki fegyelmező intézkedést kell hozni

- Az előző fejezetben leírtak után, minden esetben a fokozatok megtartásával.
- A dohányzási tilalom megszegése esetén.
- Az iskola engedély nélküli elhagyása esetén, ha ez második alkalommal történik.
- Tanóráról történő késés 2 alkalom esetén

– Rongálás esetén (kártérítési kötelezettség mellett kb. 2000 Ft-ig).

Kizárólag osztályfőnöki megrovás adható az alábbi fegyelemsértésekért:

–Lopás esetén kb. 2000 Ft összeghatárig kártérítés terhe mellett.

– Közbotrányokozás, rémhírkeltés iskolán belül, illetve kívül.

4. Igazgató által adható fegyelmező intézkedések:

- Igazgatói megrovás

az osztályfőnöki megrovásnál megfogalmazott eseteket meghaladó vétség esetén, a fokozatosságot betartva;

lopás, eltulajdonítás, szándékos vagy gondatlan károkozás esetén kb. 2000 Ft összeghatártól, kártérítési kötelezettség terhével.

- Igazgatói szigorú megrovás

Szándékos károkozás esetén ismételt esetben, a kártérítés terhe mellett.

II. Fegyelmi intézkedések

Ha a tanuló kötelezettségeit vétkesen vagy súlyosan megszegi, fegyelmi eljárás alapján írásbeli fegyelmi büntetésben részesíthető.

A tanulóval szemben ugyanazért a kötelezettségszegésért csak egy fegyelmi büntetés állapítható meg.

A fegyelmi eljárás megindítását az osztályfőnöknek írásban kell előterjesztenie az igazgató felé, az esetről írt feljegyzéssel együtt.

Nem lehet fegyelmi eljárást indítani, ha a kötelezettségszegéstől számítva 3 hónap eltelt.

A tanulót indokolt esetben a fegyelmi eljárás tartamára az oktatási intézmény látogatásától el lehet tiltani.

Fegyelmi tárgyalást kell tartani az alábbi esetekben:

– 30 órát meghaladó igazolatlan hiányzás elérésekor a nem tanköteles tanulók esetében;

– közveszéllyel fenyegetés esetén;

– az igazgató által kiszabott fegyelmező határozat után elkövetett vétségekért;

– demoralizáló és emberi méltóságot sértő viselkedés esetén.

A fegyelmi tárgyalás nyilvános. A nyilvánosságot a tanuló és képviselője kérésére korlátozhatják, ill. kizárhatják.

A fegyelmi tárgyalást a tantestület által nyílt szavazás folytán választott pedagógus vezeti, akit a tantestület egy tanévre választ meg, minden tanév tanévnnyitó értekezletén. (Első alkalommal azon az értekezleten, melyen elfogadásra került a szabályzat).

A tárgyaláson részt vevők köre:

- igazgató, vagy a képviselőjében megbízott személy
- osztályfőnök, osztályfőnök-helyettes;
- szülő vagy gondviselő, vagy törvényes képviselő;
- tanuló;
- esetleg más személyek, akik az ügygel szoros kapcsolatban állnak
- nyilvános eljárás esetén a DÖK elnöke, vagy megbízottja

Nem tanköteles tanuló esetében megjelenése nélkül is lefolytatható a fegyelmi eljárás.

A nevelőtestület által hozható döntések:

1. Áthelyezés másik osztályba, iskolába
2. Eltiltás a tanév folytatásától
3. Kizárás az iskolából
4. Az iskola és a szülő közös megegyezésén alapuló egyéb törvényes lehetőség

E fejezet első pontját akkor lehet alkalmazni, ha az igazgató a tanuló átvételéről a másik iskola igazgatójával megállapodott.

A második és harmadik pontot a nem tanköteles tanulókra lehet kiszabni.

Egyéb előírások:

- Szünetel a tanulói jogviszonya annak a tanulónak, akit fegyelmi határozattal az adott iskolából a tanév folytatásától eltiltottak.
- A fegyelmi büntetés végrehajtása legfeljebb 6 hónap időtartamra felfüggeszhető.
- A fegyelmi határozatot követően, a határozat kézhezvételétől számított 15 napon belül a szülő vagy gondviselő, ill. törvényes képviselő felülbírálati kérelmet nyújthat be az intézmény fenntartója felé. A másodfokú döntés jogkörének gyakorlója abban az esetben kezdeményezhet új eljárást, ha a tárgyalás lefolytatása, ill. határozata törvénytörő volt.

– Eltiltás a tanév folytatásától fegyelmi határozat esetén az eltiltás csak az adott iskolában érvényes. Ebben az esetben tehát, ha a tanuló megszűnteti tanulói jogviszonyát, másik iskolában folytathatja tanulmányait.

– A fegyelmi büntetés és következményeinek törlését az indítványozó pedagógus kezdeményezheti legkorábban a határozat jogerőre emelkedése után 3 hónappal.

A fegyelmi eljárás szabályai

A fegyelmi tárgyalás

– A fegyelmi eljárás megindításáról a tanulót, a kiskorú tanuló szülőjét és az iskola fenntartóját értesíteni kell függetlenül attól, hogy a tanuló esetében a tankötelezettség fennáll-e.

– Az értesítésben meg kell jelölni a fegyelmi tárgyalás időpontját és helyét, azzal a tájékoztatással, hogy a tárgyalást akkor is meg lehet tartani, ha a tanuló, a szülő vagy a meghatalmazott ismételt szabályszerű meghívás ellenére nem jelenik meg.

– Tájékoztatni kell a tanulót arról, hogy az eljárásban meghatalmazott is képviselheti.

– Az értesítést oly módon kell kiküldeni, hogy azt a tanuló, a szülő és meghatalmazott képviselőjük külön-külön a tárgyalás előtt legalább nyolc nappal megkapja.

– A fegyelmi eljárást - a megindítástól számított harminc napon belül - egy tárgyaláson be kell fejezni.

– Az eljárás során lehetőséget kell biztosítani arra, hogy a tanuló, a szülő és a képviselőjük az ügyre vonatkozó iratokat megtekinthesse, abba az eljárás során betekinthesse, az abban foglaltakra véleményt nyilváníthasson, és bizonyítási indítvánnyal élhessen.

– A fegyelmi tárgyalás megkezdésekor a tanulót figyelmeztetni kell jogaira, ezt követően ismertetni kell a terhére rótt kötelességzegést, a rendelkezésre álló bizonyítékokat.

A bizonyítás

– A fegyelmi jogkör gyakorlója köteles a határozathozatalhoz szükséges tényállást tisztázni. Ha ehhez a rendelkezésre álló adatok nem elegendők, hivatalból vagy kérelemre bizonyítási eljárást folytat le. Bizonyítási eszközök különösen: a tanuló és a szülő nyilatkozata, az irat, a tanúvallomás, a szemle és a szakértői vélemény.

– A fegyelmi eljárás során törekedni kell minden olyan körülmény feltárására, amely a kötelességzegés elbírálásánál, a fegyelmi büntetés meghozatalánál a tanuló ellen, illetve a tanuló mellett szól.

A fegyelmi határozat

- A fegyelmi határozatot a fegyelmi tárgyaláson szóban ki kell hirdetni. A kihirdetéskor ismertetni kell a határozat rendelkező részét és a rövid indokolást.
- A fegyelmi eljárást határozattal meg kell szüntetni, ha a tanuló nem követett el kötelességszegést, vagy a kötelességszegés nem indokolja a fegyelmi büntetés kiszabását, illetve a kötelességszegéstől három hónapnál hosszabb idő telt el, vagy a kötelességszegés ténye, illetve, hogy azt a tanuló követte el, nem bizonyítható.
- A fegyelmi határozatot a kihirdetést követő hét napon belül írásban meg kell küldeni a tanulónak, kiskorú tanuló esetén a szülőjének és meghatalmazott képviselőjüknek valamint az iskola fenntartójának
- Megrovás és szigorú megrovás fegyelmi büntetés esetén a határozatot nem kell írásban megküldeni, ha a fegyelmi büntetést a tanuló - kiskorú tanuló esetén a szülő is - tudomásul vette, a határozat megküldését nem kéri, és eljárást megindító kérelmi jogáról lemondott.
- A fegyelmi határozat rendelkező része tartalmazza a határozatot hozó szerv megjelölését, a határozat számát és tárgyát, a tanuló személyi adatait, a fegyelmi büntetést, a büntetés időtartamát, felfüggesztését és az eljárást megindító kérelmi jogra való utalást.
- A fegyelmi határozat indokolása tartalmazza a kötelességszegés rövid leírását, a tényállás megállapításának alapjául szolgáló bizonyítékok ismertetését, a rendelkező részben foglalt döntés indokát, elutasított bizonyítási indítvány esetén az elutasítás okát, a határozat meghozatalának napját, a határozatot hozó aláírását és a hivatali beosztásának megjelölését.
- Ha az első fokon a nevelőtestület jár el, a határozatot a nevelőtestület nevében az írja alá, aki a tárgyalást vezette, továbbá a nevelőtestület egy kijelölt, a tárgyaláson végig jelen lévő tagja.

Fellebbezés

Az elsőfokú határozat ellen a tanuló, kiskorú tanuló esetén a szülő nyújthat be fellebbezési eljárást megindító kérelmet. Az eljárást megindító kérelmet a határozat kézhezvételétől számított tizenöt napon belül kell az iskola igazgatójához, mint az elsőfokú fegyelmi jogkör gyakorlójához benyújtani

- A fegyelmi büntetést megállapító határozat ellen benyújtott kérelmet az elsőfokú fegyelmi jogkör gyakorlója a kérelem beérkezésétől számított nyolc napon belül köteles továbbítani a tankerületi igazgatóhoz, mint a másodfokú fegyelmi jogkör gyakorlójához.) A felterjesztéssel együtt az ügy valamennyi iratát továbbítani kell, az elsőfokú fegyelmi jogkör gyakorlójának az ügyre vonatkozó véleményével ellátva.

A kizárás

- A fegyelmi ügy elintézésében és a határozat meghozatalában nem vehet részt az, akit a tanuló által elkövetett kötelességszegés érintett.
- A másodfokú fegyelmi határozat meghozatalában nem vehet részt, aki az elsőfokú fegyelmi határozat meghozatalában részt vett, illetőleg az ügyben tanúvallomást tett vagy szakértőként eljár.
- Akivel szemben kizárási ok áll fenn, köteles ezt bejelenteni. A kizárási okot a tanuló és a szülő is bejelentheti. A nevelőtestület tagja ellen bejelentett kizárási ok esetén az iskola igazgatója, egyéb esetekben a másodfokú fegyelmi jogkör gyakorlója dönt.

Vegyes rendelkezések

- A fegyelmi eljárásban a kiskorú tanuló szülője mindig részt vehet. A tanulót szülője, továbbá meghatalmazottja képviselheti.
- A tárgyalásról és a bizonyítási eljárásról jegyzőkönyvet kell készíteni, amelyben fel kell tüntetni a tárgyalás helyét, a tárgyaláson hivatalos minőségben részt vevők nevét, az elhangzott nyilatkozatok főbb megállapításait. Szó szerint kell rögzíteni az elhangzottakat, ha a tárgyalás vezetője szerint ez indokolt, valamint, ha azt a tanuló, a szülő vagy képviselőjük kéri.
- A tanuló semmilyen megkezdett vizsgát nem fejezhet be addig az időpontig, ameddig a kizárás fegyelmi büntetés hatálya alatt áll.

III. A tanuló kártérítése, anyagi felelőssége

- Ha a tanuló tanulmányi kötelezettségeinek teljesítésével összefüggésben a nevelési-oktatási intézménynek, kárt okoz, a Polgári Törvénykönyv szabályai szerint kell helytállnia.
- Az igazgató köteles a károkozás körülményeit megvizsgálni, az okozott kár nagyságát felmérni.
- Ha a vizsgálat szerint a tanuló okozta a kárt, a tanulót, illetve kiskorú tanuló esetén a szülőt haladéktalanul tájékoztatni kell írásban.
- A tájékoztatással egyidejűleg a szülőt fel kell szólítani az okozott kár megtérítésére.
- Ha a felszólítás nem vezet eredményre, vagy a szülő a károkozás tényét nem ismeri el, az iskola igazgatója pert indíthat a szülő ellen.
- A tanuló bizonyítványát nem szabad visszatartani, azzal az indokkal, hogy a kárt nem térítette meg.

- A kártérítés összege nem haladhatja meg gondatlan károkozás esetén a kötelező legkisebb munkabér (minimálbért)- a károkozás napján érvényes rendelkezések szerint megállapított-egy havi összegének ötven %-át.
- Ha a tanuló cselekvőképtelen, vagy korlátozottan cselekvőképes, szándékos károkozás esetén az okozott kár öt havi kötelező minimálbér összegének erejéig kötelezhető kártérítésre.
- Az eljárás során rendkívüli figyelmet kell annak szentelni, hogy a károkozás szorosan a tanulmányi kötelezettségek teljesítésekor következett-e be, vagy ezen a körön kívül történt.

IV. Fegyelmező intézkedések, fegyelmi büntetések kihirdetése

- Az írásbeli fegyelmező intézkedések beírásra kerülnek az ellenőrzőbe és a digitális naplóba
- Az Igazgatói fegyelmező, illetve fegyelmi határozatok az ellenőrzőbe, a digitális naplóba és a törzslapra is felvezetésre kerülnek.
- A nevelőtestületi fegyelmi határozatokat az iskola diákjai számára is ki kell hirdetni

A fegyelmi szabályzat betartása és betartatása minden pedagógus számára munkaköri kötelesség.

Záró rendelkezés

A fegyelmi eljárás szabályozása 2013. szeptember 23-án lép hatályba.

A szabályzat módosítását a tantestület tagjainak javaslatára az igazgató kezdeményezheti.

Jelen Pedagógiai Programot az intézmény vezetőjének előterjesztése után a nevelőtestület 2013. március 27-én elfogadta. Az elfogadást a nevelőtestület jelenlévő képviselői aláírásukkal tanúsítják.

Budapest, 2013. szeptember 23.

.....

.....

.....

a nevelőtestület képviselői

igazgató